

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL

Nro. 275-2024-GM/MDY

Yarabamba 05 de diciembre del 2024.

EL GERENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL Y VILLA YARABAMBA

VISTO:

Informe N° 937-2024-RRHH-MDY de fecha 26 de noviembre del 2024 emitido por Unidad de Gestión de Recursos Humanos; Disponibilidad Presupuestal N°0166-2024/JQN-GPP/MDY de fecha 26 de noviembre del 2024 emitido por CPC. Jaime Quispitupac Nova, (e) Gerencia de Planificación y Presupuesto; Informe N° 179-2024-MDY-JLLB/GAF de fecha 27 de noviembre del 2024 emitido por Lic. Junior Jose Llosa Begazo, Gerente de Asministracion y Finanzas; Informe N°003-2024-COMITÉ DE SELECCIÓN D.LEG.1057, de fecha 04 de diciembre del 2024; Informe N°1030-2024-JUGRRHH-GA-MDY, de fecha 05 de diciembre del 2024, emitido por Lic. Susan Beatriz Castro Vera, Jefe de Unidad de Gestión de Recursos Humanos.

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley N° 30305, Ley de la Reforma Constitucional, expresa que: "Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N°27972 Ley Orgánica de Municipalidades. Ergo, la autonomía que la Constitución establece para las municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno administrativo y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, el Art. I del Título Preliminar de la Ley Nro 27972, Ley Orgánica de Municipalidades las Municipalidades, establece "Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho pública y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines".

Que, conforme a lo establecido por el art. 3° del Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, referido al proceso de contratación; para suscribir un contrato administrativo de servicios, las entidades públicas deben observar un procedimiento que incluye las siguientes etapas: preparatoria, convocatoria, selección, suscripción y registro del contrato: para cuyo efecto es necesario la conformación de una comisión para la selección del personal bajo la modalidad Contrato Administrativo de Servicios -- CAS.

Que, el régimen especial de contratación administrativa de servicios, es el Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008 PCM, cuyo objetivo es garantizar los principios de mérito y capacidad, igualdad de oportunidades y profesionalismo de la administración pública.

Que, mediante Informe N° 937-2024-RRHH-MDY de fecha 26 de noviembre del 2024 emitido por Unidad de Gestión de Recursos Humanos, valida los perfiles de puestos para la contratación de personal bajo los alcances del Decreto Legislativo N°1057, Decreto Legislativo que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios-CAS. Asimismo, mediante Informe N° 179-2024-MDY-JLLB/GAF de fecha 27 de noviembre del 2024, la Gerencia de Administración y Finanzas a cargo del Lic. Junior José Llosa Begazo, como superior jerárquico a cargo de la Unidad de Recursos Humanos, valida el sustento de necesidad de contratación bajo los alcances del D. Leg.1057 (necesidad transitoria) de (01) Gerente de Asesoría Jurídica y (01) Gerente de Presupuesto y Planificación.

Que mediante Disponibilidad Presupuestal N°0166-2024/JQN-GPP/MDY de fecha 26 de noviembre del 2024 emitido por CPC. Jaime Quispitupac Nova, (e) Gerencia de Planificación y Presupuesto, otorga Disponibilidad Presupuestal por el monto de S/. 8,517.16 (ocho mil quinientos diecisiete con 16/100 soles).

Que mediante Informe N°003-2024-COMITÉ DE SELECCIÓN D.LEG.1057, de fecha 04 de diciembre del 2024, el COMITÉ DE SELECCIÓN del proceso CAS requiere la aprobación de las Bases Administrativas de convocatoria del Proceso de Contrato Administrativo de Servicios N°003-2024-MDY, bajo la modalidad de Decreto Legislativo 1057-CAS, a plazo determinado, el mismo que reúne los requisitos exigido por la normativa vigente para la contratación del personal requerido bajo los parámetros legales en mención.

Que mediante Informe N°1030-2024-JUGRRHH-GA-MDY, de fecha 05 de diciembre del 2024, emitido por Lic. Susan Beatriz Castro Vera, Jefe de Unidad de Gestión de Recursos Humanos, emite opinión concluyendo: (...) el comité de selección ha cumplido con remitir las bases para el proceso de selección, convocatoria CAS N° 003-2024-MDY, a plazo determinado. este despacho. Corresponde a su despacho, como máxima autoridad administrativa, emitir la respectiva resolución de aprobación Bases para el Proceso de Selección de Contrato Administrativo de Servicios-Convocatoria CAS N°003-2024-MDY, a plazo determinado.

Por estas consideraciones y en uso de las facultades conferidas mediante Resolución de Alcaldía N° 022-2023-MDY y demás normas pertinentes.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR las Bases Administrativas de convocatoria del Proceso de Contrato Administrativo de Servicios N°003-2024-MDY, a plazo determinado, para la contratación administrativa de servicios de profesionales para la Municipalidad Distrital de Yarabamba.

ARTÍCULO SEGUNDO. ENCARGAR al responsable del Portal de Transparencia Estándar de la Municipalidad Distrital de Yarabamba la publicación de la presente Resolución para fines consiguientes de acuerdo a ley.

ARTÍCULO TERCERO. PONGASE en conocimiento la presente Resolución a los integrantes de la comisión y dependencias pertinentes, para los fines de ley.

REGÍSTRESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARABAMBA

Econ. Nicolas Edwing Bernal Borda
GERENTE MUNICIPAL